



JABATAN KERJA RAYA MALAYSIA

PEPERIKSAAN PERKHIDMATAN
PEMBANTU TEKNIK

UKUR BAHAN

KOD : B040

SUBJEK : AMALAN & ATURCARA
JABATAN

TARIKH : 9 MEI 2005

MASA : 9.00 PG - 12.00 TGH

DILARANG MEMBUKA KERTAS SOALAN
SEHINGGA DIARAHKAN

ARAHAN KEPADA CALON

1. Tuliskan angka giliran serta nombor kad pengenalan anda dengan terang pada tiap-tiap helai kertas jawapan yang digunakan. **Jangan sekali-kali menulis nama anda pada kertas jawapan.** Kertas jawapan yang mengandungi nama calon akan dianggap tidak sah.
2. Pastikan anda mendapat kertas soalan yang lengkap.
3. **Jawab dalam Bahasa Malaysia sahaja.** Istilah-istilah teknikal yang tiada terjemahannya atau sukar diterjemahkan boleh dikekalkan dalam bahasa asalnya. Jawapan yang tidak mematuhi syarat ini tidak akan diberi markah.
4. Jawab secukup soalan sahaja mengikut arahan dalam kertas soalan. Jawapan bagi soalan lebih tidak akan diberi markah.
5. Semua perkiraan untuk mendapatkan jawapan hendaklah ditunjukkan. Jawapan yang betul tetapi tiada menunjukkan perkiraan tidak akan diberi markah.
6. Calon-calun digalakkan membuat lakaran untuk menjelaskan jawapan mereka di mana sesuai.
7. **Calon-calun dilarang merujuk kepada buku atau sebarang bahan rujukan melainkan yang dibenarkan mengikut arahan yang tercatat dalam permulaan kertas soalan.**
8. Penggunaan mesin pengira elektronik tanpa kemudahan program adalah dibenarkan melainkan jika dinyatakan sebaliknya di dalam kertas soalan.
9. Bagi subjek peperiksaan di mana masa rehat diberi (misalnya, subjek LUKISAN), calon-calun adalah dilarang membawa kertas soalan keluar dari dewan peperiksaan pada bila-bila masa sehingga keseluruhan peperiksaan untuk subjek berkenaan tamat.
10. Semua kertas jawapan mesti disusun dan diikat dengan sempurna.
11. **Calon-calun dilarang mengambil kertas jawapan kosong yang telah disediakan keluar dari dewan peperiksaan pada bila-bila masa.**
12. Calon-calun tidak dibenarkan keluar dewan peperiksaan dalam tempoh masa 30 minit dari mulanya peperiksaan.
13. Tindakan tatatertib akan diambil terhadap calon-calun yang menyerahkan kertas jawapan kosong (tanpa sebarang jawapan) sekiranya mereka tidak mempunyai sebab yang menasabah.
14. Calon-calun yang didapati meniru/menipu semasa menduduki peperiksaan akan dikenakan tindakan tatatertib.
15. Tindakan tatatertib akan diambil terhadap calon yang mengingkari arahan Ketua Pengawas semasa di dalam dewan peperiksaan.

PERKARA : B040 – AMALAN & ATURCARA JABATAN**ARAHAN KEPADA CALON**

1. Kertas ini mengandungi lapan(8) soalan.
Jawab soalan satu (1) (Wajib) dan mana-mana lima (5) soalan lain.
2. Tidak dibenarkan merujuk kepada Borang Kontrak Siri JKR 203 atau sebarang bahan rujukan lain.
3. Penggunaan mesin mengira adalah dibenarkan.

SOALAN 1(WAJIB)

Hasil semakan terperinci Senarai Kuantiti yang telah dihargaikan oleh Syarikat Pembinaan Perantau Sdn Bhd yang berjaya adalah seperti butir-butir berikut:

Tajuk : Membina Dan Menyiapkan Sekolah Menengah Bandar Permaisuri, Cheras Kuala Lumpur

**Alamat : No 129-A, Jalan Aminuddin Baki
60000 Kuala Lumpur**

Bil.	Bahagian	Harga Tender Asal
1.	Kerja Awalan	RM650,000.00
2.	Kerja Bangunan	RM13,401,234.75
3.	Kerja infrastruktur	RM3,624,872.73
4.	Kos Prima & Peruntukan sementara	RM4,000,000.00
5.	Kontraktor mengambil wang jaminan pelaksanaan.	
6.	Kontraktor telah mengambil wang pendahuluan.	
7.	Kemajuan kerja Bangunan mencapai 40%.	
8.	Kemajuan kerja Awalan sebanyak RM150,000.00.	
9.	Kemajuan kerja infrastruktur 10%.	
10.	Kerja-kerja tambahan rasuk tanah yang telah diluluskan sebanyak RM350,000.00.	
11.	Kerja-kerja tambahan kemasan lantai yang telah dikeluarkan APK dan sedang menunggu kelulusan RM100,000.00.	
12.	Bahan-bahan tak pasang bernilai RM350,000.00.	
13.	Bayaran kemajuan 1-4 RM2,250,700.00.	

SOALAN 1 (Sambungan)

- a) Apakah syarat-syarat yang melayakkan kontraktor menerima bayaran pendahuluan?
(4 markah)
- b) Sediakan Arahan Perubahan Kerja (APK) dengan mengisi borang-borang yang disediakan di **Lampiran A**
(6 markah)
- c) Sediakan bayaran interim kelima berdasarkan maklumat yang diberi. Tunjukkan pengiraan setiap item yang dimasukkan ke dalam Borang JKR 66 (Pind.3/1999) di **Lampiran B**
(15 markah)

SOALAN 2

- a) Mengikut Arahan Perbendaharaan 202, berikan **tiga (3)** kaedah pelawaan tender untuk projek yang bernilai RM8 juta.
(6 markah)
- b) Nyatakan kelas pendaftaran PKK yang layak menyertai tender bernilai RM8 juta.
(2 markah)
- c) Apakah yang dimaksudkan dengan:
i) Tutup Tender
ii) Pembukaan Tender
iii) Tempoh Sah Laku Tender
(4 markah)
- d) Nyatakan apakah tindakan yang boleh diambil sekiranya kontraktor menarik diri dalam Tempoh Sah Laku Tender?
(3 markah)

SOALAN 3

- a) Apakah yang dimaksudkan dengan 'Gantirugi Tertentu dan Ditetapkan' (LAD)?

(2 markah)

- b) Huraikan mengapa Gantirugi Tertentu dan Ditetapkan dikenakan ke atas kontraktor dan apakah tindakan yang perlu dilakukan sebelum ianya dikenakan?

(6 markah)

- c) Berikan formula dan buat contoh pengiraan denda Gantirugi Tertentu dan Ditetapkan di dalam dokumen tender dengan membuat andaian sendiri.

(4 markah)

- d) Nyatakan pegawai-pegawai yang diberi kuasa menandatangani perakuan/dokumen berikut bagi projek yang bernilai RM15 juta.

- i) Perakuan Perubahan Kerja
- ii) Perakuan Tak Siap Kerja
- iii) Penamatan Kontrak

(3 markah)

SOALAN 4

- a) Nyatakan perbezaan antara naskah meja tawaran dan dokumen kontrak.

(3 markah)

- b) Senaraikan perkara-perkara yang perlu ada dalam dokumen kontrak berdasarkan senarai kuantiti.

(9 markah)

- c) Nyatakan **tiga (3)** peruntukan khas kepada Syarat-syarat Kontrak Borang JKR 203.

(3 markah)

SOALAN 5

- a) Nyatakan apakah pelarasan-pelarasan harga yang dibenarkan di bawah kontrak?

(5 markah)

- b) Dibawah fasal 36 syarat-syarat kontrak JKR 203A/203 terdapat perkataan 'Tarikh Siap'. Apakah yang anda faham dengan perkataan tersebut dan apakah tindakan yang akan anda lakukan sekiranya 'Sijil Perakuan Tak Siap Kerja' dikeluarkan kepada kontraktor?

(5 markah)

- c) Jelaskan apakah perbezaan diantara siap berbahagian-bahagian dan juga pendudukan separa.

(5 markah)

SOALAN 6

- a) Apakah yang dimaksudkan dengan Perubahan Kerja Mengikut syarat-syarat Kontrak JKR 203A?

(3 markah)

- b) Bolehkan arahan perubahan kerja tambahan dikeluarkan sekiranya jumlah arahan perubahan kerja terkumpul yang telah diluluskan telah mencapai 30% daripada harga kontrak dan apakah langkah-langkah yang perlu anda lakukan?

(5 markah)

- c) Apakah takrif Wang Kos Prima dan Wang Peruntukan Sementara sebagaimana yang diperuntukkan di dalam Syarat-syarat Kontrak JKR 203.

(7 markah)

SOALAN 7

- a) Syarat-syarat Kontrak JKR 203 membenarkan kontraktor menuntut bayaran gantirugi dan/atau perbelanjaan tambahan. Huraikan **empat (4)** keadaan dimana kontraktor dibenarkan mengemukakan tuntutanannya?

(6 markah)

- b) Apakah langkah-langkah yang perlu dipatuhi oleh kontraktor bagi melayakkan mereka membuat tuntutan tersebut?

(4 markah)

- c) Apakah langkah-langkah yang perlu anda lakukan sekiranya menerima tuntutan bayaran gantirugi/perbelanjaan tambahan daripada kontraktor?

(5 markah)

SOALAN 8

- a) Terdapat berbagai cara membuat anggaran keatas sesebuah bangunan. Nyatakan **tiga (3)** cara tersebut.

(3 markah)

- b) Berdasarkan maklumat-maklumat di bawah binakan kadar harga pemasangan kemasan kepingan genting bumbung jenis 'Redland 51' yang dipakukan di atas kayu beroti gred B berukuran 50 mm x 25 mm bagi keluasan kawasan 576 m².

(12 markah)

SOALAN 8 (Sambungan)**Angkatap buruh dan bahan untuk 10m² jubin bumbung**

Jenis Genting	Ukuran	Bil Genting/10m ²	Paku	Kayu beroti	Buruh Mahir Dan Tidak Mahir
Redland 51	375 mm x 225 mm	161	1 kg	35 m panjang (0.044 m)	11/2 jam

Harga Bahan

'Redland 51'	=	RM2.50/keping
Harga paku	=	RM3.00/kg
Harga Kayu Gred B	=	RM900.00/tan termasuk pengangkutan

Kos Buruh

Tukang Kayu	=	RM80.00/hari
Kurang Mahir	=	RM40.00/hari

Pembaziran kepingan kemasan genting bumbung

Redland 51	=	5% @ 8 keping
Pembaziran kayu beroti	=	10%
Profit & overhead	=	15%
1 tan	=	1.4 m ³

Angka Giliran :.....

No. Kad Pengenalan :.....

JKR-APK
(Pind. 2/2003)

KERAJAAN MALAYSIA

JABATAN KERJA RAYA

ARAHAN PERUBAHAN KERJA
APK NO. _____

Nama Kontraktor:

Alamat Kontraktor:

.....
.....

Tajuk Kontrak:

.....
.....

No. Kontrak :

.....

Tuan adalah diarah untuk melaksanakan perubahan kerja berikut menurut Syarat-syarat Kontrak:

.....
.....
.....

2. Perubahan Kerja di atas dianggarkan mengikut pengiraan yang dikepilkan bersama ini akan menjadi Tambahan*/Potongan* sementara sebanyak Ringgit Malaysia (RM.....) kepada harga Kontrak. Dengan itu jumlah bersih terkumpul perubahan-perubahan harga (tambahan/potongan) RM.....

3. Sila akui penerimaan arahan ini dan memaklumkan samaada tuan memilih alternatif (a) atau (b) seperti yang dinyatakan di Lampiran 1. Sekiranya tuan gagal membuat pilihan (a) atau (b) dalam tempoh satu (1) bulan daripada tarikh penerimaan arahan ini seperti yang ditetapkan dalam syarat-syarat kontrak tuan adalah dianggap tidak berhasrat membuat apa-apa tuntutan bersabit dengan arahan ini. Sila kembalikan semua salinannya (kecuali satu salinan untuk simpanan tuan) kepada P.P., setelah ditandatangani.

.....
Tandatangan Pegawai Penguasa/Wakil P.P

Tarikh:

* Potong yang mana tidak berkenaan.

4. PENGAKUAN KONTRAKTOR

Saya/Kami dengan ini mengakui penerimaan Arahan Perubahan Kerja yang tersebut di atas dan akan mengambil tindakan sewajarnya seperti diarahkan dan dengan ini:

*(a) Menurut klausa 5(d), memaklumkan bahawa kami akan mengemukakan tuntutan kerugian atas perbelanjaan tambahan yang akan kami alami akibat dari pematuhan arahan P.P. terlibat, amaun kerugian dan/atau perbelanjaan yang terlibat adalah dalam lingkungan lebih kurang RM..... yang akan dibuktikan dengan resit-resit yang berkaitan.

*(b) Memaklumkan bahawa kami tidak akan mengemukakan sebarang tuntutan di dalam apa bentuk atau apa-apa cara terhadap kerajaan ke atas kerugian atau perbelanjaan tambahan yang akan kami alami akibat dari pematuhan kepada Arahan Perubahan Kerja ini.

Saya/Kami sedia maklum bahawa sekiranya kami gagal melaksanakan arahan ini, pihak Kerajaan boleh melantik pihak ketiga untuk menyiapkannya selaras dengan Syarat-syarat Kontrak dan segala kos terlibat akan ditanggung oleh kami.

.....
Tandatangan Kontraktor

Tarikh (Nama penuh)

.....
Cop Kontraktor

- s.k. Pengarah Cawangan.....
Ibu Pejabat JKR, Kuala Lumpur
- Pengarah JKR Negeri.....
 - Juruukur Bahan
 - Bank/Syarikat Insurans.....
(yang menjamin pelaksanaan kontrak)

CATATAN-CATATAN KHAS UNTUK KONTRAKTOR

- (i) * Sila potong (a) atau (b) mengikut pilihan
- (ii) Jika arahan ini menjadi perubahan kepada Kontrak ia hendaklah dinilai mengikut Klausa 25 Syarat-syarat Kontrak.
- (iii) Jika pematuhan arahan ini melibatkan kelambatan dan lanjutan masa terhadap penyiapan Kerja-kerja di bawah kontrak ini tuan hendaklah dengan serta merta memberi notis bertulis kepada P.P..

Giliran :

No. Kad Pengenalan :

JKR 66 (Pin.3/1999)

KERAJAAN MALAYSIA
JABATAN KERJA RAYA
PERAKUAN BAYARAN INTERIM NO :

PERUNTUKAN PEMBANGUNAN : 2002

MAKSUD : P26

BUTIRAN : 00201

TAJUK KERJA :

NAMA & ALAMAT
KONTRAKTOR:

NO. KONTRAK	:	
HARGA ASAL KONTRAK	:	RM
JUMLAH BERSIH TAMBAHAN/POTONGAN	:	RM
HARGA BARU KONTRAK	:	RM

A BUTIR-BUTIR BAYARAN DAN POTONGAN

1	TARIKH PENILAIAN :	
2	NILAI KERJA YANG DILAKSANAKAN DAN AMAUN-AMAUN YANG KENA DIBAYAR *	RM
3	KURANGKAN Bayaran Interim Terdahulu No. :	RM
4	NILAI BERSIH KERJA SEMASA	RM
5	POTONGAN	
a. Bayaran Balik Wang Pendahuluan		
	i) Amaun terdahulu	RM
	ii) Amaun semasa	RM
	iii) Amaun terkumpul	RM
b. Gantirugi Tertentu & Ditetapkan @ RM		
	Selama _____ hari	RM
c. Potongan lain jika ada		
		RM
		RM
	BAYARAN YANG DISYORKAN	RM

Tarikh:

(Pegawai Pengesyor)

B BAYARAN DIPERAKUKAN

1	Kepada Kontraktor Utama	RM
2	Kepada SubKontraktor/Penerima Bayaran seperti di Lampiran A	RM
3	Kredit Akaun Deposit Wang Jaminan Perlaksanaan	RM
	BAYARAN DIPERAKUKAN	RM

Adalah disahkan bahawa semua kehendak di bawah Kontrak telah dipatuhi

Tarikh :

(Pegawai Penguasa)

CATATAN OLEH PEGAWAI YANG MENYEDIA BAUCER

Jumlah amaun yang dibayar dibawah perakuan ini ialah RM -
(Sesalinan Perakuan hendaklah dikembalikan kepada Pegawai Pengesyor)
* Termasuk Barang Tak Pasang, Pelarasan Turun Naik Harga, Tuntutan Bayaran Tambahan yang diluluskan.